




**MANUAL DE USO DEL
SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE
PLANES
MÓDULO PIGE
(ROL: REVISOR DE ENTIDAD AGETIC)**

Aprobado con Resolución Administrativa


AGETIC/RA/007/2026, 27 de enero del 2026

**UNIDAD DE GESTIÓN Y ASISTENCIA
TECNOLÓGICA
(UGAT)**

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

CONTENIDO

1. Introducción.....	3
2. Acceso al Sistema.....	3
3. Interfaz del Usuario.....	5
3.1. Pantalla de Inicio.....	5
3.2. Menú Principal.....	6
3.2.1 Inicio:.....	6
3.2.2 PIGE: Revisión.....	7
3.2.2.1. Acciones:.....	9
3.2.2.2. Planes Publicados:.....	15
3.2.2.3. Validación de Responsables:.....	16
4. Solución de Problemas Comunes.....	17
4.1. Problemas de Acceso.....	17
4.2. Errores en el Registro.....	17
5. Soporte y Contacto.....	18

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

1. Introducción

El Plan Institucional de Gobierno Electrónico (PIGE) es un instrumento de planificación estratégica que permite a las entidades públicas organizar, implementar y dar seguimiento a sus iniciativas de gobierno electrónico, en el marco del Decreto Supremo N° 5468.

Este manual tiene como objetivo guiar a los usuarios en el uso correcto de la Plataforma PIGE, asegurando un manejo eficiente y estandarizado de la información relacionada con la implementación de gobierno electrónico en cada entidad.

2. Acceso al Sistema

1. **URL de Acceso:** Debe acceder a la siguiente dirección web:

<https://plataforma-planes.agetec.gob.bo>

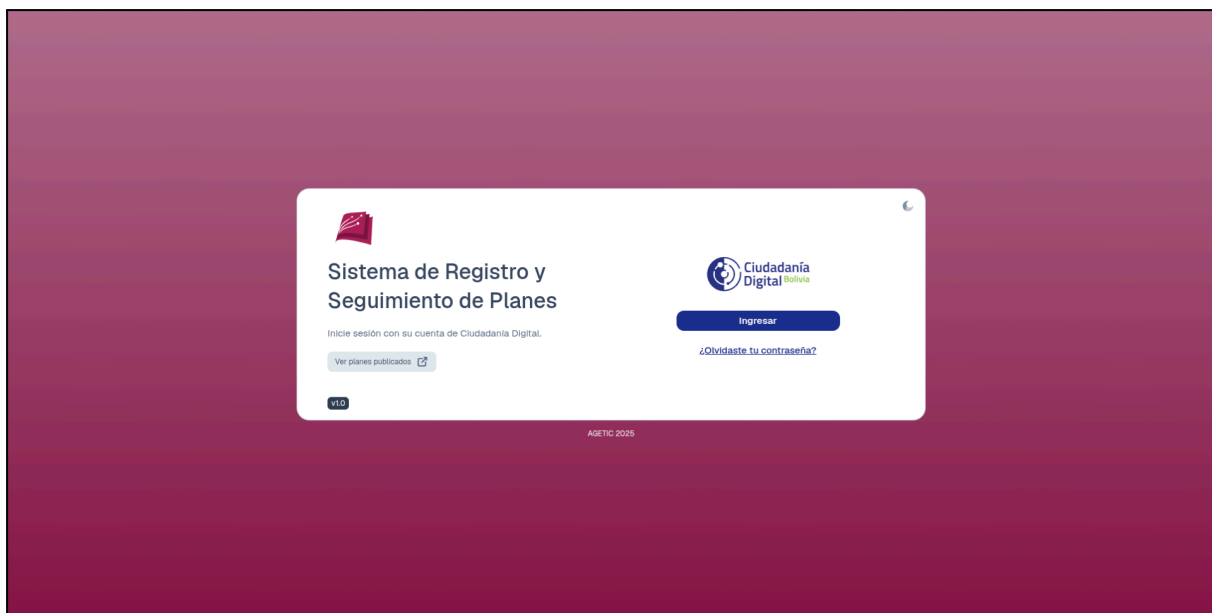



Imagen 1

2. **Nombre de Usuario y Contraseña:** El Usuario ingresará con Ciudadanía Digital y completará los datos requeridos (número de cédula de identidad y contraseña), posteriormente seleccionará la opción "Continuar" para completar el ingreso.

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

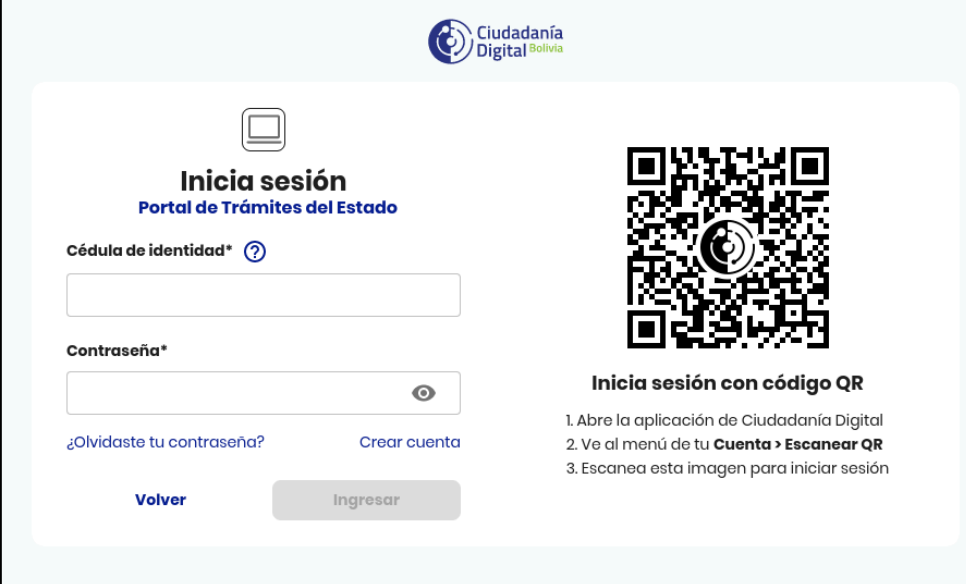



Imagen 2

3. **Autenticación:** El usuario recibirá un correo electrónico con el código de verificación. Una vez recibido el correo electrónico, debe copiar el código e ingresarlo en la pantalla de 'Código de Verificación' del portal Ciudadanía Digital.



Imagen 3

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

3. Interfaz del Usuario


3.1. Pantalla de Inicio

Resumen de Actividad: En la pantalla principal, en la parte izquierda se encuentra el menú con las opciones del sistema: **INICIO**, que incluye "Revisión", "Planes Publicados" y "Validación de responsables".



Imagen 4

En la parte principal derecha superior se encuentran los datos personales del ciudadano, el rol del mismo y las opciones de **"Responsable PIGE"**, y las opciones de perfil y cierre de sesión.

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

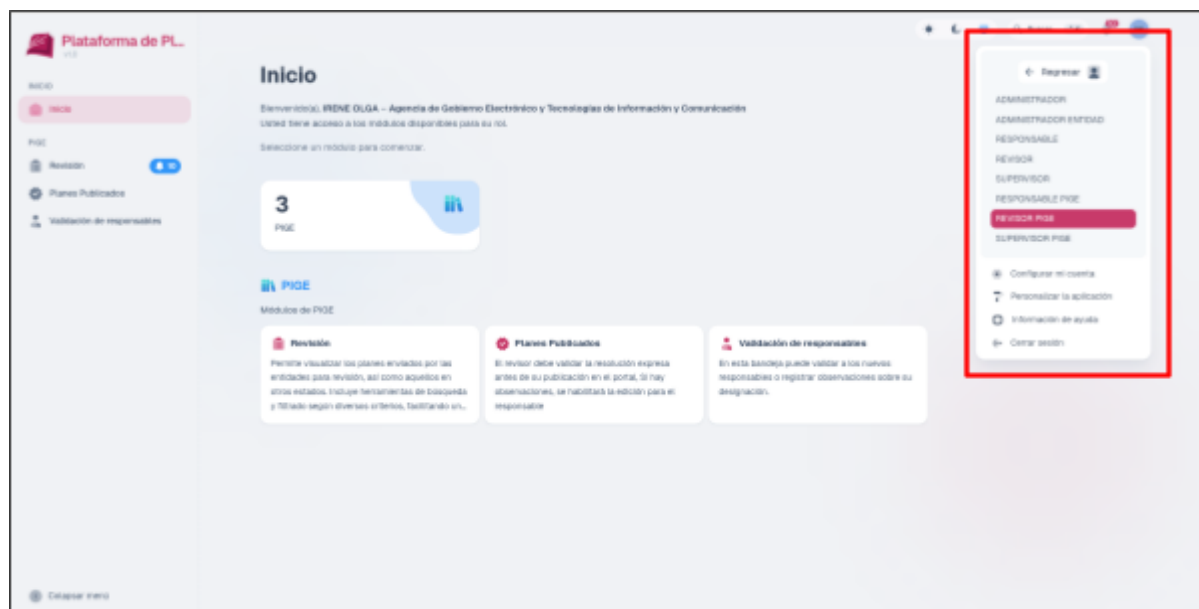


Imagen 5

3.2. Menú Principal

Menú Principal: Cuenta con las opciones de **INICIO**, que incluye "Revisión", "Planes Publicados" y "Validación de responsables".

3.2.1 Inicio:


Se visualiza en la **pantalla de inicio**, la cual presenta la siguiente estructura y elementos:

Se muestra un mensaje de bienvenida personalizado que identifica al usuario activo y especifica la entidad a la que pertenece.

En el área central de la pantalla, se presenta la sección de módulos disponibles organizada en tarjetas informativas:

Bajo el título **PIGE** se encuentran los módulos:

“Revisión” con su descripción correspondiente: "Permite visualizar los planes enviados por las entidades para revisión, así como aquellos en otros estados. Incluye herramientas de búsqueda y filtrado según diversos criterios, facilitando una gestión eficiente y organizada de los planes durante todo el proceso de revisión."

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

“Planes Publicados” con su descripción: "El revisor debe validar la resolución expresa antes de su publicación en el portal, Si hay observaciones, se habilitará la edición para el responsable."

“Validación de responsables” con su descripción: "En esta bandeja puede validar a los nuevos responsables o registrar observaciones sobre su designación."

Cada módulo representa un acceso directo a las diferentes funcionalidades del sistema, permitiendo al usuario seleccionar cualquiera de ellos para comenzar a trabajar según sus necesidades específicas.

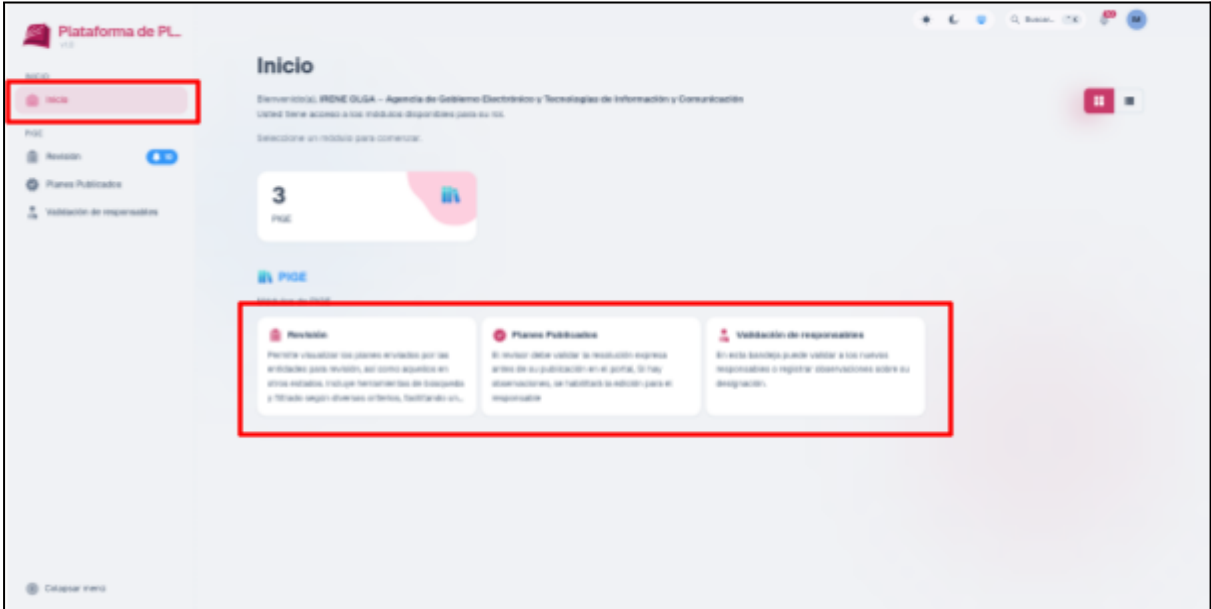



Imagen 6

3.2.2 PIGE: Revisión.

Este módulo presenta el listado completo de todos los planes enviados por las entidades para revisión, así como aquellos en otros estados.

Estructura de la tabla:

La información se organiza en una tabla con las siguientes columnas: Nro. (Número de registro), Entidad, Versión, Fecha de ingreso, Fecha de revisión, Fecha de aprobación, Estado, Revisor, Acciones.

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

Elementos de la interfaz:

En la parte inferior de la tabla se encuentra el control "Filas por página" que permite seleccionar la cantidad de registros a visualizar (10, 15, 25, 50), junto con un indicador de paginación que muestra la posición actual dentro del total de registros.

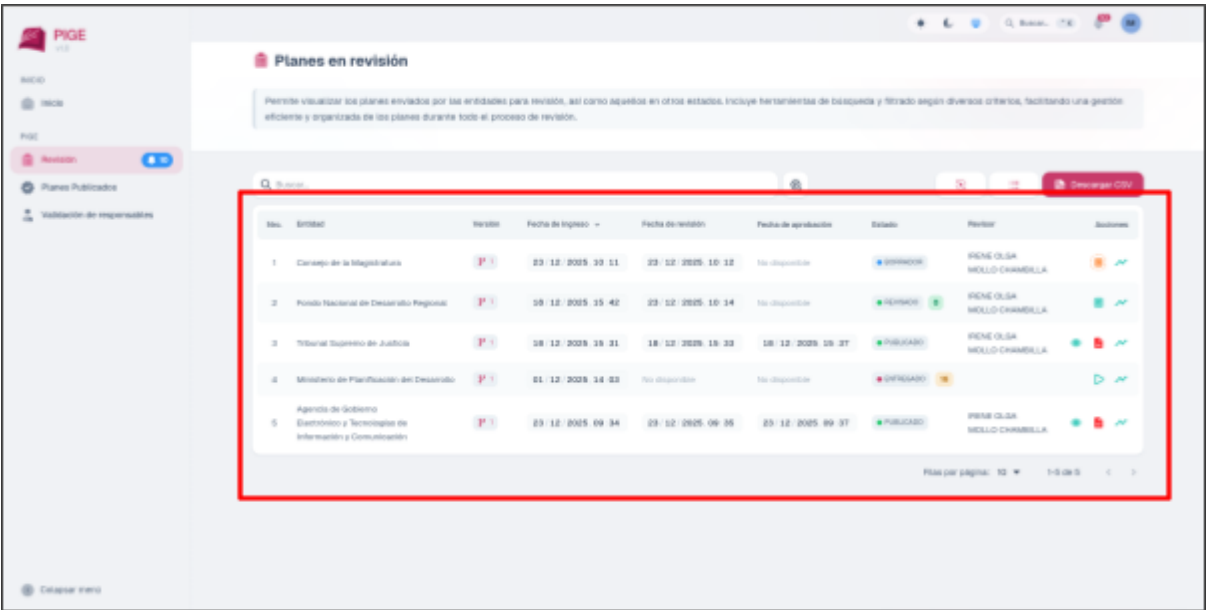


Imagen 7

Componentes de la tabla de Registro y Reformulación.


La pantalla principal del módulo "Registro y Reformulación" presenta los siguientes elementos en la parte superior de la tabla:

Barra de Búsqueda: Permite filtrar los planes PIGE según criterios específicos.

Botón Recargar: Actualiza la información mostrada en la tabla.

Botón Columnas Visibles: Permite seleccionar qué columnas mostrar u ocultar en la vista de la tabla.

Botón Descargar CSV: Permite descargar un archivo con formato CSV

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

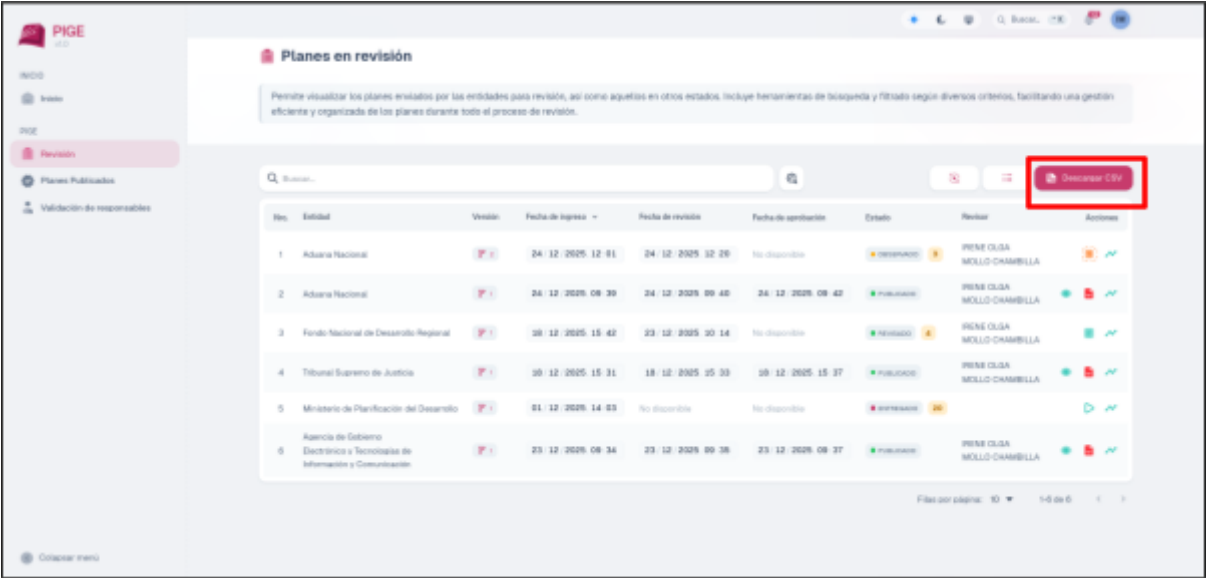


Imagen 8

3.2.2.1. Acciones:

las acciones que el revisor puede realizar son las siguientes:

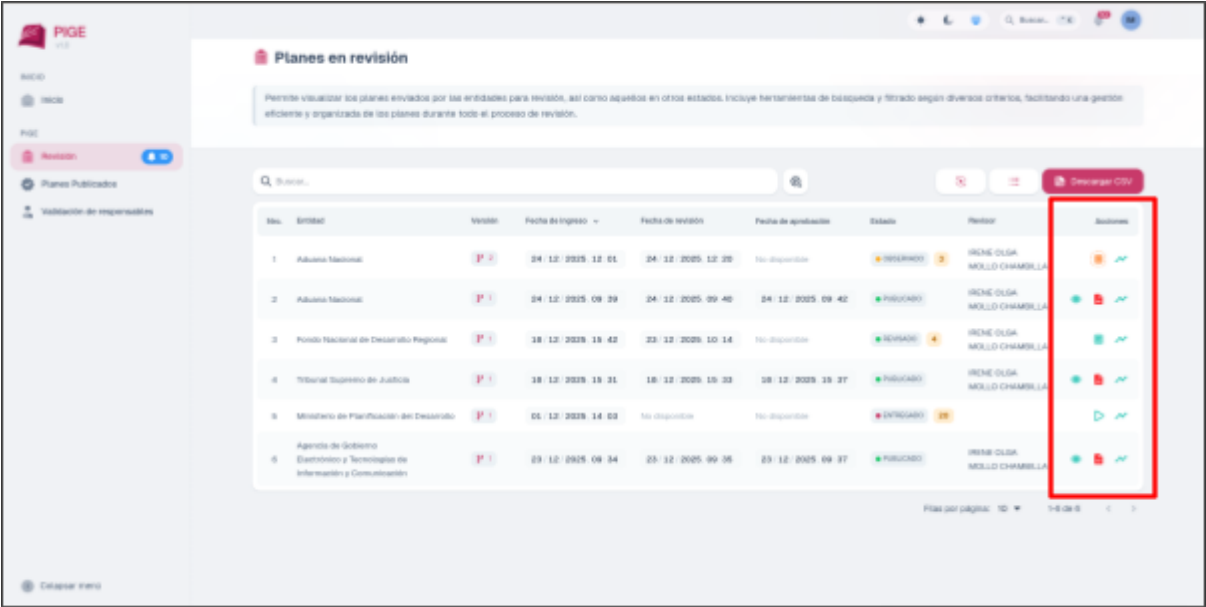



Imagen 9

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

Realizar revisión: Permite acceder a la información de la entidad y revisar el plan, cuando corresponda se puede realizar observaciones los aspectos que conforman el **PIGE** de la institución.

al desplazarse por los contenidos del PIGE puede realizar la observación haciendo click en el botón “Realizar observación”

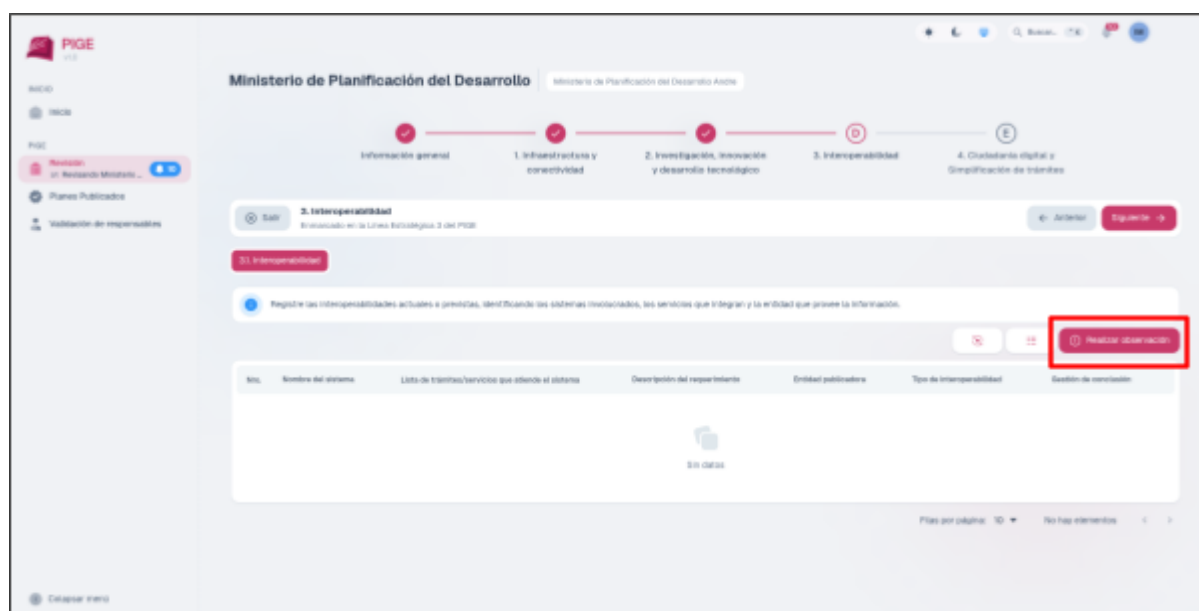



Imagen 10

Componentes para realizar la observación

Si ha detectado algún error o inconsistencia en el campo o paso seleccionado, escriba una descripción detallada del error encontrado.

Tipo de observación: Seleccione el tipo de observación, puede ser De forma o De contenido.

Observación: se presente un cuadro de texto para que pueda describir la observación

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

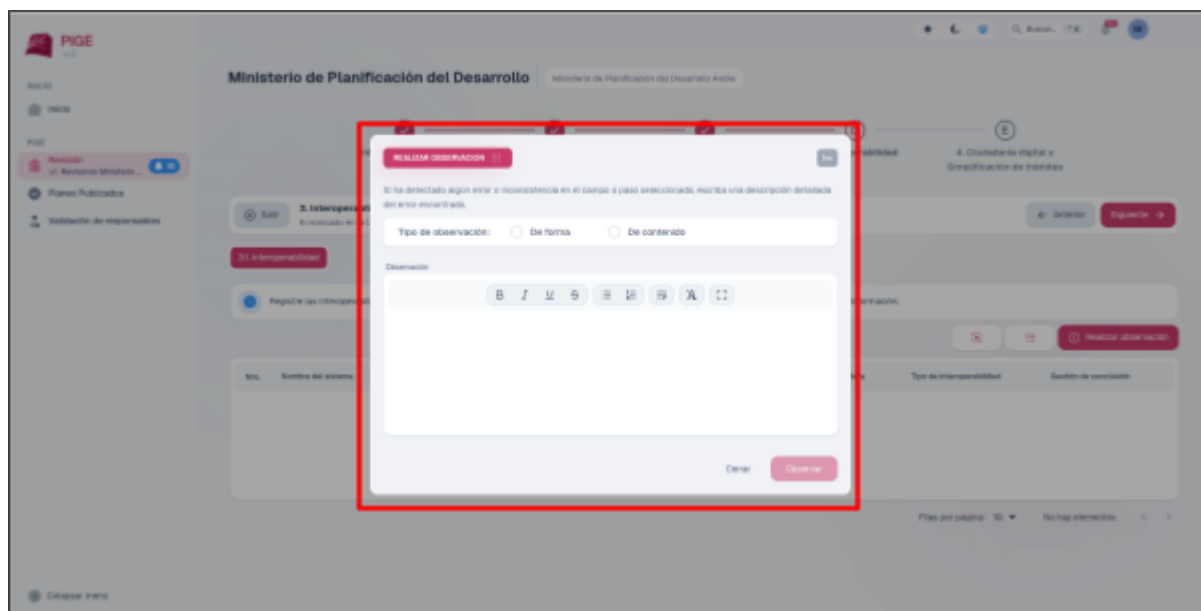


Imagen 11

Una vez revisado todos los contenidos y realizadas las observaciones si corresponde presione el botón “Finalizar Revisión”

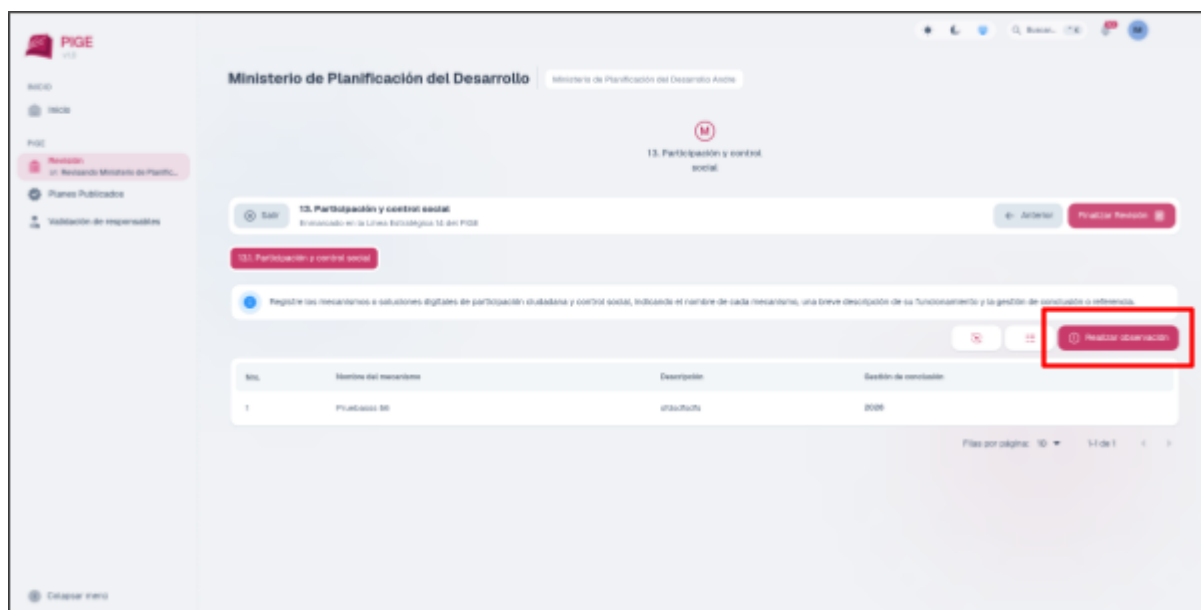



Imagen 12

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

Se visualizará una ventana para previsualizar el documento.

Componentes Previsualizar documento

Vista preliminar del documento del PIGE que se revisó.

Nombre de la Entidad.

Botón Salir: le permite regresar a los contenidos para hacer una nueva revisión.

Botón Remitir a Supervisor de AGETIC: Remite el PIGE al supervisor de la AGETIC, el mismo puede devolver el PIGE para revisión o remitir a la entidad con la finalidad de corregir las observaciones, en caso de no tener observaciones seguirá su flujo hasta la publicación del PIGE.

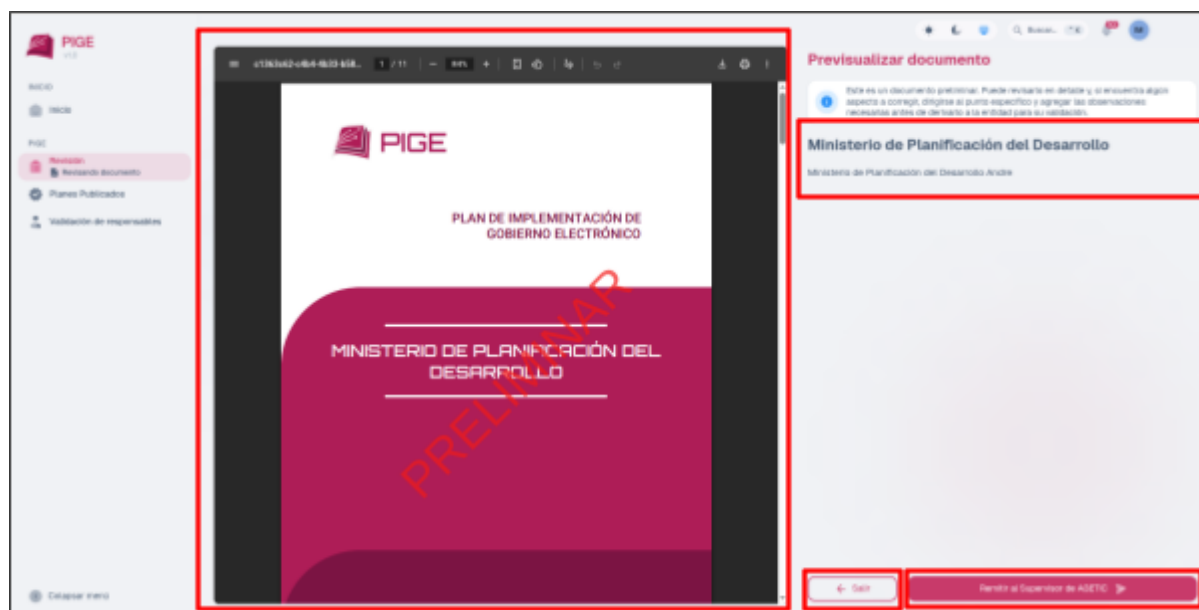



Imagen 13

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

Documento aprobado: Muestra el plan aprobado de la entidad, disponible para su consulta oficial.




Imagen 14

Ver resolución: Facilita la visualización de la Resolución que respalda la publicación del PIGE, otorgando validez jurídica al documento.



Imagen 15

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

Ver documento preliminar: Presenta una versión preliminar del **PIGE**, la cual sirve como referencia del documento que aún se encuentra en proceso de aprobación.

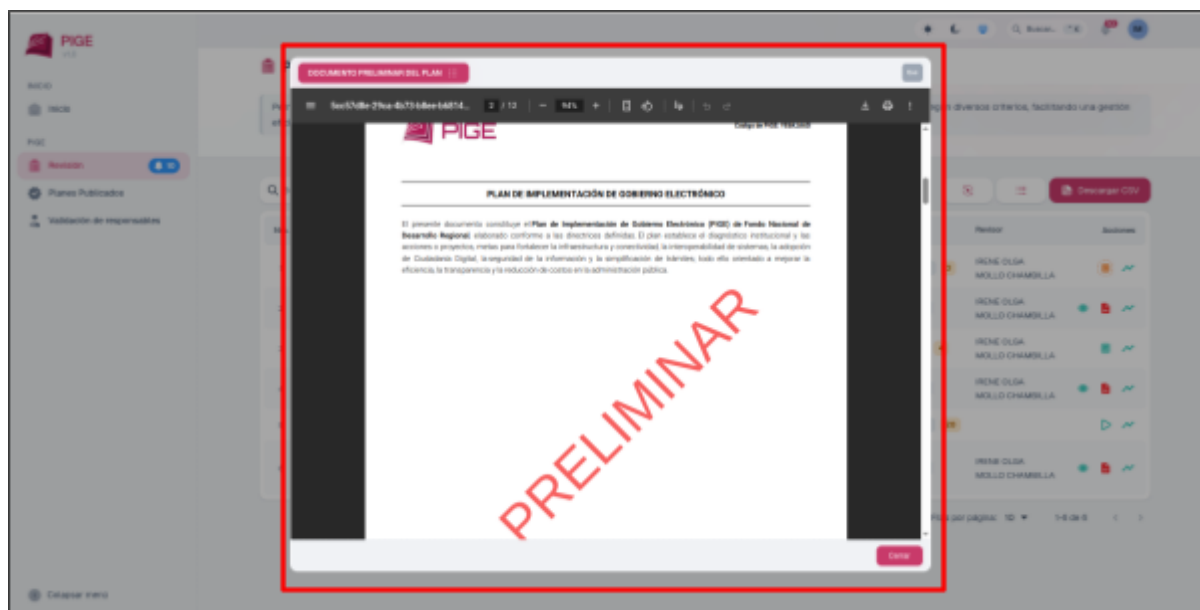


Imagen 16

Ver borrador del plan: Permite visualizar un borrador completo del plan, incluyendo todos sus puntos y las observaciones registradas.

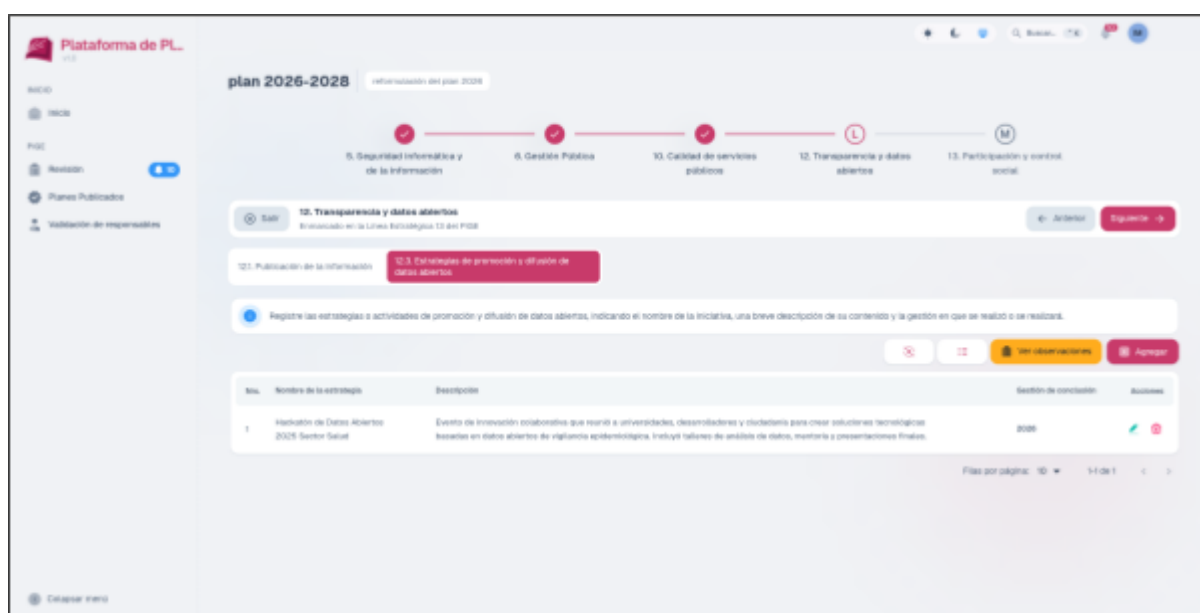



Imagen 17

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

Ver historial: Muestra la línea de seguimiento del **PIGE** a lo largo de todo el trámite, permitiendo identificar las etapas y acciones realizadas.

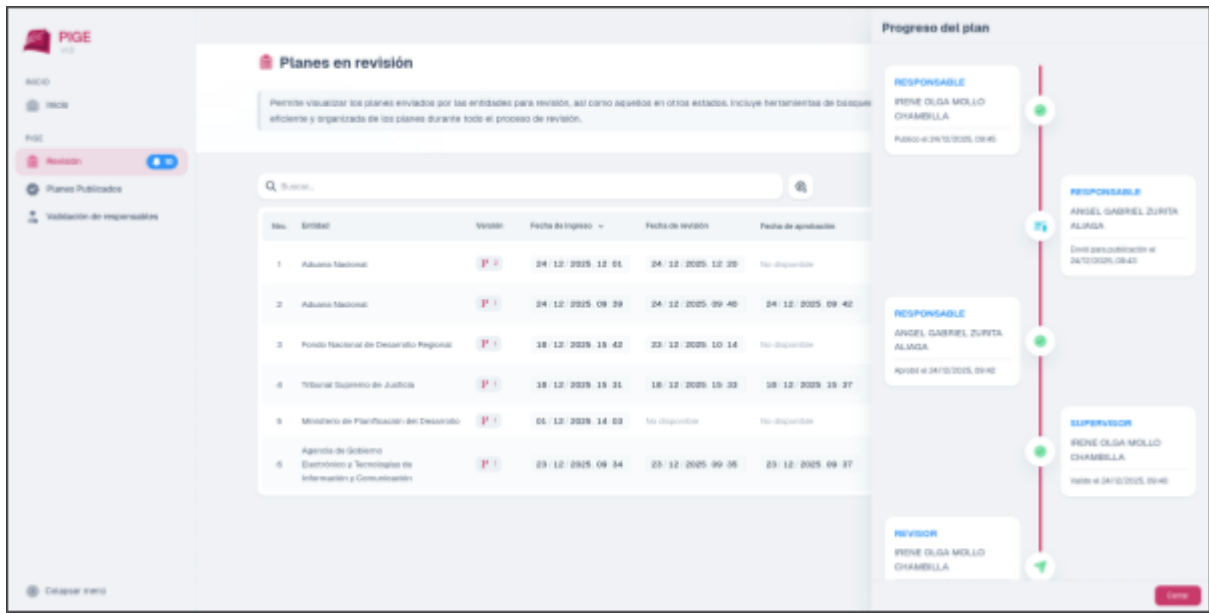


Imagen 18

3.2.2.2. Planes Publicados:

El revisor debe validar la resolución expresa antes de su publicación en el portal, Si hay observaciones, se habilitará la edición para el responsable


Componentes de la tabla Planes Publicados.

La pantalla principal del módulo "Planes publicados" presenta los siguientes elementos en la parte superior de la tabla:

Barra de Búsqueda: Permite filtrar los planes PIGE según criterios específicos.

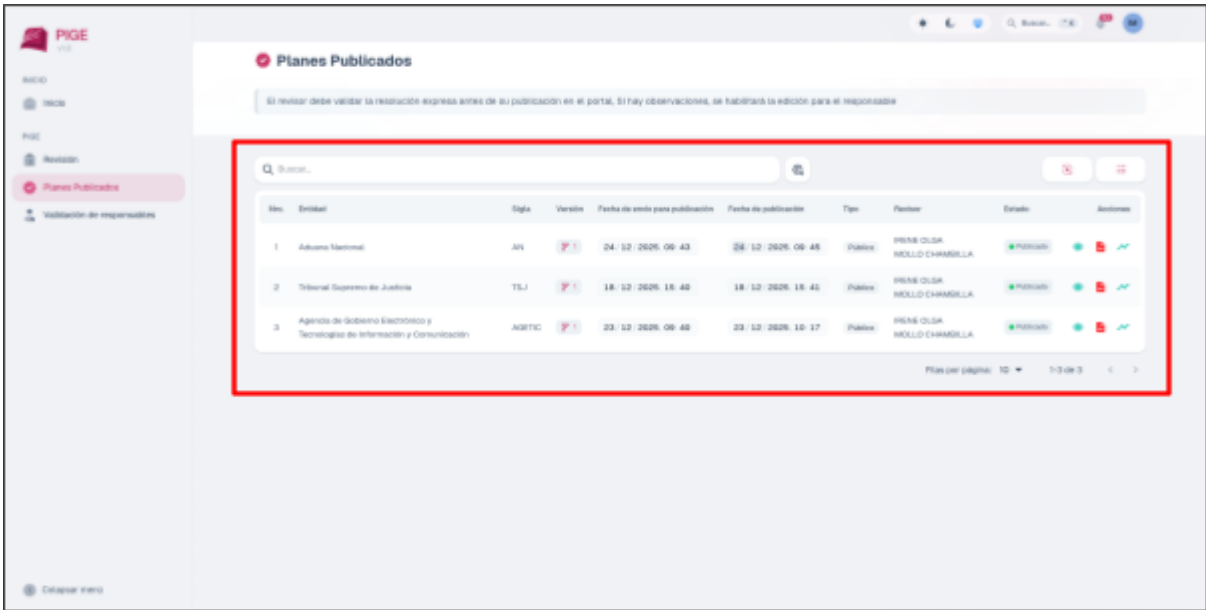
Botón Recargar: Actualiza la información mostrada en la tabla.

Botón Columnas Visibles: Permite seleccionar qué columnas mostrar u ocultar en la vista de la tabla.

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

Estructura de la tabla:

La información se organiza en una tabla con las siguientes columnas: Nro. (Número de registro), Entidad, Sigla, Versión, Fecha de envío para publicación, Fecha de publicación, Tipo, Revisor, Estado, Acciones.












Planes Publicados									
El revisor debe validar la restricción expresa antes de su publicación en el portal. Si hay observaciones, se habilitará la edición para el responsable									
Buscar...									
Nro.	Entidad	Sigla	Versión	Fecha de envío para publicación	Fecha de publicación	Tipo	Revisor	Estado	Acciones
1	Autoservicio Nacional	AN	1	24-12-2025 09:43	25-12-2025 09:45	Planeta	REVISOR OLIVER MENDOZA CHAMORRA	Publicado	  
2	Tribunal Supremo de Justicia	TSJ	1	18-12-2025 15:45	18-12-2025 15:45	Planeta	REVISOR OLIVER MENDOZA CHAMORRA	Publicado	  
3	Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación	AGETIC	1	23-12-2025 09:48	23-12-2025 10:17	Planeta	REVISOR OLIVER MENDOZA CHAMORRA	Publicado	  
Plan por página: 10 1-3 de 3									

Imagen 19

3.2.2.3. Validación de Responsables:

Al acceder a la opción de "Validación de responsables" , puede validar a los nuevos responsables o registrar observaciones sobre su designación.


Componentes de la tabla Planes Publicados.

La pantalla principal del módulo "Planes publicados" presenta los siguientes elementos en la parte superior de la tabla:

Barra de Búsqueda: Permite filtrar los planes PIGE según criterios específicos.

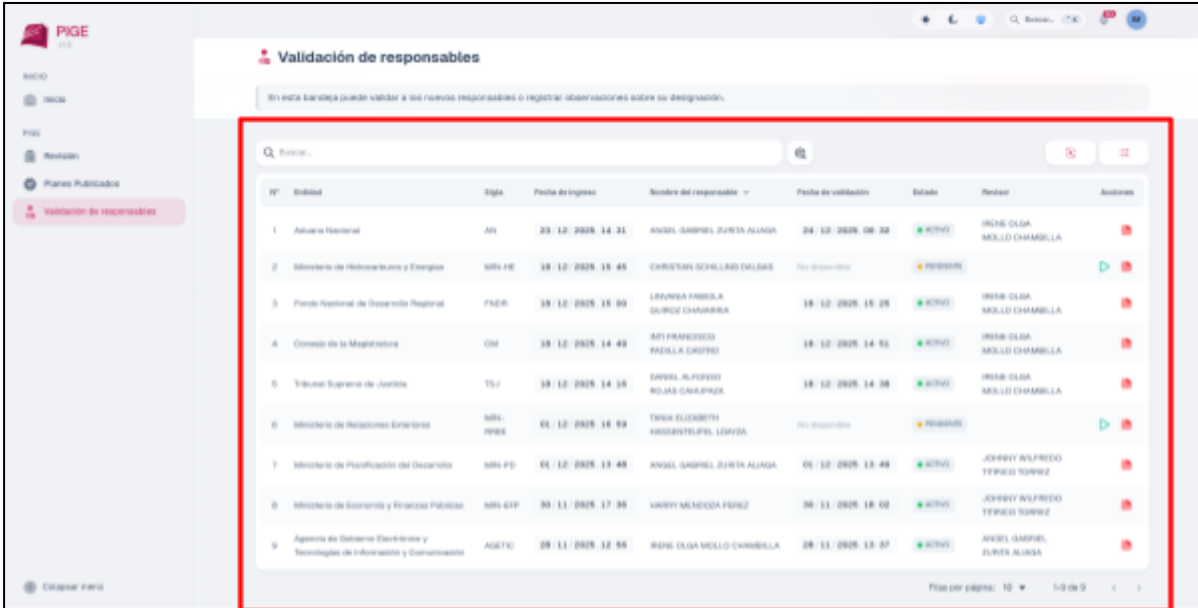
Botón Recargar: Actualiza la información mostrada en la tabla.

Botón Columnas Visibles: Permite seleccionar qué columnas mostrar u ocultar en la vista de la tabla.

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

Estructura de la tabla:

La información se organiza en una tabla con las siguientes columnas: N°. (Número de registro), Entidad, Sigla, Fecha de ingreso, Nombre del responsable, Fecha de validación, Estado, Revisor, Acciones.



N°	Entidad	Sigla	Fecha de ingreso	Nombre del responsable	Fecha de validación	Estado	Revisor	Acciones
1	Asamblea Nacional	AN	23-12-2025 14:31	ANGEL GABRIEL JURTA ALONSO	24-12-2025 08:32	ACTIVO	IRINA OLGA MOLLO CHAMILLA	
2	Ministerio de Hidrocarburos y Energía	MH-PE	18-12-2025 15:45	CHRISTIAN SCHULINS DALGAR	No disponible	PENDIENTE		
3	Fondo Nacional de Desarrollo Regional	FNDR	18-12-2025 15:50	LIVIANA PABLOA QUIROZ CHAMBERA	18-12-2025 15:25	ACTIVO	IRINA OLGA MOLLO CHAMILLA	
4	Consejo de la Magistratura	CM	18-12-2025 14:49	ANT FRANCISCO PACHELLA CROFTE	18-12-2025 14:51	ACTIVO	IRINA OLGA MOLLO CHAMILLA	
5	Tribunal Supremo de Justicia	TSJ	18-12-2025 14:35	DAVID ALFONSO ROJAS CHAMPURZA	18-12-2025 14:38	ACTIVO	IRINA OLGA MOLLO CHAMILLA	
6	Ministerio de Relaciones Exteriores	MH-PPR	01-12-2025 16:59	IVANA ELENORITH HERNANDEZ LORZA	No disponible	PENDIENTE		
7	Ministerio de Planificación del Desarrollo	MH-PPD	01-12-2025 13:45	ANGEL GABRIEL JURTA ALONSO	01-12-2025 13:48	ACTIVO	JHERRY ALFREDO TORRES TORRES	
8	Ministerio de Economía y Finanzas Públicas	MH-GFP	30-11-2025 17:35	JHERRY MENEZES PEREZ	30-11-2025 18:02	ACTIVO	JHERRY ALFREDO TORRES TORRES	
9	Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicaciones	AGETIC	28-11-2025 12:55	IRINA OLGA MOLLO CHAMILLA	28-11-2025 13:37	ACTIVO	ANGEL GABRIEL JURTA ALONSO	

Imagen 20


4. Solución de Problemas Comunes

4.1. Problemas de Acceso

- **Olvido de contraseña:** Utilice la opción "Recuperar contraseña" en la pantalla de acceso.
- **Problemas de autenticación:** Verifique que su dispositivo esté conectado a internet.

4.2. Errores en el Registro

- **Error en los datos registrados al crear catálogo:** Es obligatorio introducir la unidad organizativa.

	MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PLANES MÓDULO PIGE (ROL: REVISOR DE AGETIC)	
Código: UGAT/AIT-M68	Versión: 0	Aprobado: RA. AGETIC/RA/007/2026 de 27/01/2026

5. Soporte y Contacto

- **Correo Electrónico de Soporte:** pige@agetic.gob.bo
- **Teléfono:** (+591) 2184026
- **Horario de Atención:** Lunes a Viernes, de 08:30 a 16:30.