

Clasificación : Reservado

## INFORME DE VIAJE Y CONFORMIDAD

### INFORME DE VIAJE

PARA: VLADIMIR TERAN GUTIERREZ  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO

DE: CRISTIAM MARCELO MAMANI VIDES  
JEFE DE GESTIÓN Y ASISTENCIA TECNOLÓGICA

ASUNTO: Informe de viaje - India (Digital Public Infrastructure)

N° de Memorandum: AGETIC/M/1015/2023

#### ITINERARIO

Fecha de Salida	Fecha de Retorno	Hora de Salida	Hora de Retorno
20/10/2023	31/10/2023	06:45	09:00
Lugar/Ruta de viaje		Medio de Transporte	
La Paz / Indore (India) / La Paz		Aéreo	

#### DESARROLLO

##### Objetivo de Viaje

Participar en el curso Digital Public Infrastructure en el Indian Institute of Management en la ciudad de Indore (India) a realizare el 23 al 28 de octubre del 2023, dentro del marco del Programa Ejecutivo del ITEC del Ministerio de Asuntos Exteriores del Gobierno de la República de la India.

##### Actividades Realizadas

Este documento puede ser verificado en <https://agetic.gob.bo/verificar>

AGETIC/IV/0275/2023

Expediente : 222053

Código de verificación : 1-IVYDZYLD



10 de Noviembre de 2023

Se detallan a continuación las actividades realizadas por día:

Viernes, 20 de Octubre de 2023

Se inició el viaje a la ciudad de Lima, Perú y asistir a la embajada de India en Perú para la obtención de la visa correspondiente por la tarde se inició el viaje a la ciudad de Amsterdam

Sábado, 21 de Octubre de 2023

Se procedió el viaje a la ciudad de Delhi

Domingo, 22 de Octubre de 2023

Se inició el viaje a la ciudad de Indore, y posteriormente me dirigí al Campus de Indian Institute of Management Indore

Lunes, 23 de Octubre de 2023

Se participó en las siguientes ponencias:

- Leadership Communication
- India as Emergin Leader in Technology
- Building the Global DPI Ecosystem

Martes, 24 de Octubre de 2023

Se participó en las siguientes ponencias:

- Cyber Security on DPIs
- AI backed Platforms for Hyper-Personalization

Miércoles, 25 de Octubre de 2023

Se participó en las siguientes ponencias:

- National Cultural Audiovisual Archives
- Under Sea Internet Ifrastructure
- Income Tax Portal-Reconciliation and Impact

Jueves, 26 de Octubre de 2023

Se participó en las siguientes ponencias:

- Infrastructure Requirements for DPI
- Open Network for Digital Commerce

Viernes, 27 de Octubre de 2023

Se participó en las siguientes ponencias:

Este documento puede ser verificado en <https://agetic.gob.bo/verificar>

AGETIC/IV/0275/2023

Expediente : 222053

Código de verificación : 1-IVYDZYLD



10 de Noviembre de 2023

- Aadhar and its Services
- Agri-FinTech - Upajguru
- Education and Learning - Enablement Through Technology
- Financial Inclusion with DPI

Sábado, 28 de Octubre de 2023

Se participó en las siguientes ponencias:

- Agri-FinTech - Upajguru
- Vaccination Management - Cowin \$ PM JAY
- Formulating DPI Strategy
- Passport Services - Enabling the Scale and Transparency

Domingo, 29 de Octubre de 2023

Partida hacia la ciudad de Delhi y posteriormente a la ciudad de Amsterdam

Lunes, 30 de Octubre de 2023

Llegada a la ciudad de Lima, Perú para retorno a la ciudad de La Paz

Martes, 31 de Octubre de 2023

Retorno de la ciudad de Santa Cruz a la ciudad de La Paz.

## CONCLUSIONES

Se ha cumplido con el objetivo del viaje, donde se pudo aprender sobre la infraestructura publica digital y plantear ideas para mejorar los servicios que ofrece la AGETIC en el proceso de transformación digital del estado.

## ANEXOS

Pases a Bordo o certificación de vuelo emitida por la línea aérea (firmado digitalmente)

Factura, boleto o recibo por transporte terrestre (firmado digitalmente) (solicitar reembolso por caja chica)

Otros (como ser fotos, planillas de asistencia, certificaciones, invitaciones etc.) (firmado digitalmente)

Documentos adjuntos:

CertificadoIndia2023-firmado.pdf

PasesABordoIndia2023-firmado.pdf

FotosIndia2023-firmado.pdf

Este documento puede ser verificado en <https://agetic.gob.bo/verificar>

AGETIC/IV/0275/2023  
Expediente : 222053  
Código de verificación : 1-IVYDZYLD



10 de Noviembre de 2023

## CONFORMIDAD

PARA: Claudia Soraya Cuevas Simons  
JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
DE: VLADIMIR TERAN GUTIERREZ  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO  
REF.: Conformidad a Informe de Viaje

### JEFE DE UNIDAD O AUTORIDAD COMPETENTE DEL COMISIONADO:

Habiendo revisado el Informe de viaje emitido por el comisionado, se establece que a través de las actividades realizadas, se ha dado cumplimiento al objeto del viaje. En este sentido se aprueba el informe del comisionado, dando mi plena conformidad con los resultados alcanzados, los mismos que aportan al cumplimiento de los objetivos y metas establecidas en la programación anual de la AGETIC.

Firmado por el Jefe de Unidad o Autoridad competente del comisionado.

CMMV  
Cc.:archivo

Este documento puede ser verificado en <https://agetic.gob.bo/verificar>