

MISIÓN

Liderar y consolidar el desarrollo e implementación de políticas, programas, proyectos y servicios de Gobierno Electrónico y Tecnologías de la Información y Comunicación para alcanzar la soberanía tecnológica y la transformación digital del Estado en beneficio de la ciudadanía.

VISIÓN

Ser la entidad que destaque en la región por innovar y hacer más eficientes las formas en que la ciudadanía se relaciona con el Estado, incorporando tecnologías digitales, centrándose en las necesidades de las personas y de esta forma contribuir a incrementar la productividad, innovación y competitividad del país en su conjunto, logrando una Bolivia Digital.

ENFOQUE POLÍTICO

El proceso de Soberanía Tecnológica, implementación de las TIC y del Gobierno Electrónico en Bolivia implica el desarrollo autónomo y soberano de estas tecnologías en estándares de código abierto, incorporando el componente tecnológico como una herramienta imprescindible que acompaña los procesos de transformación social en el país, apuntando a desarrollar una nueva forma de relacionamiento del Estado con la población en tiempos de la sociedad del conocimiento.

La AGETIC coadyuva en la democratización de derechos, permitiendo a las bolivianas y los bolivianos acceder a servicios públicos de calidad, acordes a su propio contexto, capacidades y necesidades; siendo el eje base de un Gobierno Digital con el desarrollo de soluciones tecnológicas en software libre.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

- Garantizar mediante una gestión administrativa eficiente, oportuna y transparente el cumplimiento de las metas institucionales.
- Gestionar políticas, programas y proyectos de Gobierno Electrónico y TICs integrales y de alto impacto acorde a las necesidades de la sociedad.

META PDES

Impulsar la explotación de la inteligencia artificial aplicada desde el gobierno electrónico para la implementación de políticas públicas a través del uso intensivo de las TIC.

POA GESTIÓN 2025

	<p>AGENCIA DE GOBIERNO ELECTRÓNICO Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN</p> <p>AGETIC – 374</p>
	<p>PLAN OPERATIVO ANUAL 2025</p>

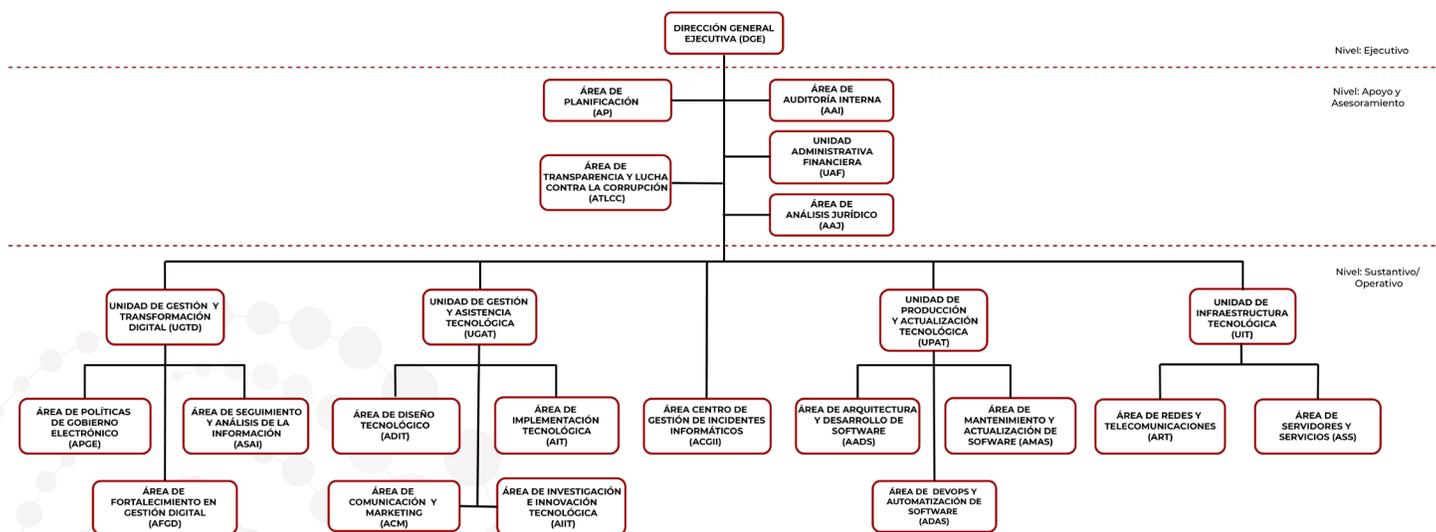
ACCIONES DE MEDIANO PLAZO	ACCIONES DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2025	RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2025	CÓD.	OPERACIONES
<p>Posicionar la imagen institucional a través de una planificación, ejecución de procesos, procedimientos jurídicos y administrativos con transparencia, control interno y acceso a la información para la modernización del Estado, mejorando la calidad de vida de la ciudadanía.</p>	<p>Desarrollar e implementar una gestión eficiente y transparente, fortaleciendo las capacidades operativas, en el marco de la normativa vigente mediante una administración ágil y oportuna para el logro de resultados institucionales.</p>	<p>Gestión Institucional enfocada a resultados, eficiente y transparente en el marco de la normativa vigente.</p>	1.1	Gestión de planificación estratégica, implementación y mantenimiento a las ISOS
			1.2	Fortalecimiento y consolidación de una gestión eficiente para el logro de los objetivos, a través de la evaluación de la eficacia de los sistemas de administración y de los Instrumentos de Control Interno incorporados y determinar la confiabilidad de los registros y estados financieros, así como el cumplimiento de las disposiciones legales y normativa interna de la AGETIC.
			1.3	Desarrollar una gestión administrativa financiera eficiente, oportuna y transparente
			1.4	Implementar acciones estratégicas para la lucha contra pandemias y otros.
			1.5	Promover acciones de prevención y lucha contra la corrupción; planificar y apoyar a la Máxima Autoridad en el proceso de rendición pública de cuentas; asegurar el acceso a la información pública; incentivar el conocimiento y aplicación de la ética pública. Gestionar las denuncias presentadas por posibles actos de corrupción, negativa injustificada de acceso a la información, falsedad de títulos académicos, certificados y otros de respaldo curricular.
			1.6	Desarrollar una gestión jurídica institucional eficiente y ágil.
			1.7	Fortalecimiento de la imagen institucional de la AGETIC interna y externamente a través de la elaboración de estrategias y material comunicacional.

<p>Gestionar políticas, programas y proyectos de gobierno Digital, tecnologías de información y comunicación y seguridad de la información de acuerdo a los requerimientos institucionales y necesidades tecnológicas de la sociedad.</p>	<p>Diseñar, desarrollar e implementar soluciones tecnológicas, políticas, normativa, planes, lineamientos, servicios y acciones de gobierno electrónico, software libre, seguridad de la información, capacitación, infraestructura TIC, innovación, investigación tecnológica e inclusión y reducción de brechas digitales, con un enfoque integral acorde a las necesidades de la sociedad y entidades del sector público.</p>	<p>Políticas, normativa, programas, proyectos, acciones y servicios de gobierno electrónico, software libre, seguridad de la información, capacitación, infraestructura TIC, innovación, investigación tecnológica e inclusión y reducción de brechas digitales implementados.</p>	2.1	Diseño, elaboración y generación de políticas, lineamientos y estándares técnicos de Gobierno Electrónico y TIC.
			2.2	Seguimiento y análisis sobre necesidades tecnológicas, políticas, lineamientos, estándares técnicos de gobierno electrónico y avances de la transformación digital.
			2.3	Gestión de fortalecimiento del Gobierno Electrónico y la transformación digital.
			2.4	Gestión de programas y proyectos de Gobierno Electrónico y TIC.
			2.5	Gestionar la atención a la ciudadanía y soporte a usuarios de las soluciones tecnológicas de acuerdo a las políticas y lineamientos de gobierno electrónico vigentes, orientadas a mejorar la calidad del servicio brindado a la ciudadanía por parte de los servidores públicos.
			2.6	Elaboración y ejecución de proyectos y acciones de investigación, innovación y desarrollo tecnológico.
			2.7	Gestión de centros de capacitación e innovación tecnológica a nivel nacional.
			2.8	Gestión de programas y proyectos de inclusión Digital, participación y control social.
			2.9	Gestión del correcto funcionamiento y disponibilidad de la Infraestructura TIC de la AGETIC y el mantenimiento de la Red Estatal.
			2.10	Mejora de la seguridad de la información y la seguridad informática de las entidades del sector público a través de evaluaciones de seguridad, gestión de incidentes informáticos, revisión y seguimiento de planes institucionales de seguridad, y desarrollo de políticas, lineamientos y acciones.
TOTAL			17 OP	



ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL

AGENCIA DE GOBIERNO ELECTRÓNICO Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN



Nivel: Ejecutivo

Nivel: Apoyo y Asesoramiento

Nivel: Sustantivo/ Operativo



"2025 BICENTENARIO DE BOLIVIA"



2-2184026



+591 72016254



Agetic Bolivia



agetic_bolivia



@AgeticBolivia



ageticbolivia



Sopocachi Calle Pedro Salazar N° 631 Edif. Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR) Piso. 4

CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD (SGC) ISO 9001:2015

La AGETIC adopta el Sistema de Gestión de Calidad como una decisión estratégica que ayudará a mejorar el desempeño global y la capacidad de proporcionar productos y servicios que satisfagan el cumplimiento del objeto institucional.

Beneficios del Sistema de Gestión de Calidad (SGC)

- Mejora la capacidad para proporcionar regularmente productos y servicios que satisfagan los requisitos de los clientes y de la normativa aplicable.
- Facilita oportunidades de aumentar la satisfacción de los clientes: Entidades del sector público y beneficiario (persona natural/jurídica) de proyectos y servicios.
- Permite abordar los riesgos y oportunidades asociadas con su contexto y objetivos.
- Mejora la capacidad de demostrar la conformidad con los requisitos del Sistema de Gestión de Calidad específicos en Norma ISO 9001:2015.



Quality Management System

STAREGISTER

Certificate of Registration

STAREGISTER certifies that, following a satisfactory audit, it has been determined that the Management System

AGETIC Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de la Información y Comunicación – AGETIC
(Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de la Información y Comunicación – AGETIC)

located at
Calle Pedro Salazar No. 631, esquina Andres Muñoz Ed. FNDR piso 5
Sopocachi, D201, La Paz, Bolivia

was found to comply to the requirements established in the standard:

ISO 9001:2015
"Quality Management System – Requirements"

with the Scope:
Management of Policies, plans, guidelines and technical standards; research and innovation; management of digital inclusion projects; management of attention to users of technological solutions; project management of Technological solutions and integration of e-Government tools; management of incidents and computer vulnerabilities; management of computer security assessment to information systems; management of technological infrastructure services; supported by its strategic, support and evaluation processes.
IAF Sector Code: 33

Initial Certification	: 4 April, 2023
Expiry Date	: 4 April, 2026
1st surveillance	: 14 March, 2024
2nd surveillance	:

Yasmin Gomez
Certificate Manager

STAREGISTER **IAF** **IAS**
ACCREDITED

11001-7
Use of this certificate is subject to terms of certification Agreement
This certificate remains the property of STAREGISTER International Inc.

100 W. Main Street
Suite 411 Chicago, IL 60602
www.staregister.org

Certificate Nr: 23M5040405
Issue Date:
03/14/2024



"2025 BICENTENARIO DE BOLIVIA"

UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA (UAF) – RECURSOS HUMANOS

Información General de Recursos Humanos

Tipo de personal	Cantidad al inicio de la Gestión 2025
Personal con ítem	128
Personal eventual con contrato	0
Consultoría en línea	40
Consultoría por producto	1
Total de personal	168

Recursos Humanos por categoría según el Sistema de Administración de Personal

Tipo de personal	Cantidad al inicio de la Gestión 2025
Superior	1
Ejecutivo	6
Operativo	118
Total de ítem	124

Capacitaciones internas del personal

Presupuesto asignado (expresado en bolivianos)	21.000,00
Cantidad de capacitaciones programadas, gestión 2025	10
Nombre de la capacitación, Tipo y Presupuesto.	A ser definido en el transcurso de la gestión
Cronograma de Capacitaciones en formato excel.	A ser definido en el transcurso de la gestión

UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA (UAF) – ÁREA FINANCIERA

Información Presupuestaria y Contable

Presupuesto asignado (expresado en Bolivianos)	31.023.338
--	------------

UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA (UAF) – ÁREA DE CONTRATACIONES

Información del Programa Anual de Contrataciones

Presupuesto del PAC	30.423.985
---------------------	------------

Distribución del presupuesto por modalidad de contratación

Modalidad	Monto expresado en bolivianos
Contratación Menor	727.084
Contratación ANPE	199.000
Contratación por licitación pública	0
Contratación por excepción	0
Contrataciones por Desastres y/o Emergencia	0
Contratación Directa de Bienes y Servicios	13.838

AUDITORÍA INTERNA

AUDITORÍAS PROGRAMADAS GESTIÓN 2025

Tipo de Auditoría	Cantidad Programada
Financieras	0
Operacional	1
Proyectos de Inversión Pública	0
De cumplimiento	1
Ambientales	0
Confiabilidad	1
Tecnologías de Información y comunicación	0
Otras (opcional)	4

UNIDADES SUSTANTIVAS

PROYECTOS

No	Denominación	Tipo	Sector	Descripción	Población Objetivo
1	Ciudadanía Digital 3.0	Informático	Gobierno Electrónico.	Nueva versión en la que se implementaron mejoras en la autenticación con notificaciones PUSH y TOTP, y se amplió la funcionalidad de aprobación de documentos (PDF y JSON) con doble factor de autenticación. Se integró la generación de QR de identidad digital para compartir datos de forma segura.	Ciudadanos que realizan trámites ante el Estado y entidades públicas.
2	Plataforma de Interoperabilidad V2.0	Informático	Gobierno Electrónico.	Plataforma centralizada que permite a las instituciones públicas compartir información de manera estandarizada, simplificando trámites y mejorando la prestación de servicios. Se incorporaron módulos automatizados para la solicitud y consumo de servicios, junto con medidas de seguridad mejoradas (cifrado, firma digital, tokens de acceso). Se alineó con la futura Ley de Protección de Datos Personales.	Entidades públicas y ciudadanos que realizan trámites.

3	Plataforma de Trámites de Certificación (PTC)	Informático	Gestión Pública.	<p>Herramienta que facilita la simplificación, digitalización y ejecución de trámites y certificaciones del Estado, mediante formularios, flujos de trabajo y conexión con otras herramientas de gobierno electrónico. Se implementó un portal público para trámites y una bandeja de ciudadano, integrando herramientas como Ciudadanía Digital, PPE, SEFE y QR- Seguro. Se mejoró la orquestación de trámites y la gestión de formularios.</p>	Ciudadanos y entidades públicas que gestionan trámites.
4	QR SEGURO	Informático	Gobierno Electrónico	<p>Servicio que permite a las entidades públicas emitir documentos con códigos QR de validación. Se integró la lectura de QR-Seguro en la aplicación de Ciudadanía Digital, permitiendo a los ciudadanos verificar la autenticidad de documentos emitidos por el Estado de manera más sencilla y segura.</p>	Ciudadanos y entidades públicas que emiten y verifican documentos.

5	Londra	Informático	Gestión Pública	Sistema que digitaliza y optimiza la gestión de correspondencia en la administración pública, permitiendo el intercambio seguro de documentos entre entidades y ciudadanos. Se implementó una ventanilla virtual para que los ciudadanos envíen y reciban correspondencia digital, reduciendo tiempos administrativos y costos de papel. Además, se mejoró la interconexión entre entidades.	Entidades públicas y ciudadanos que gestionan correspondencia.
6	Ampliación al Consume lo Nuestro	Económico	Productivo	Se habilitó el pago de regalos, beneficios y gratificaciones para organizaciones privadas y personas naturales. Además, se integró la autenticación con Ciudadanía Digital y se añadió la funcionalidad de transferencias entre beneficiarios	Funcionarios públicos, organizaciones privadas y proveedores.
7	Formix	Informático	Gestión Pública	Plataforma que permite crear formularios flexibles para encuestas, registros, reservas y recopilación de datos, integrando herramientas de gobierno electrónico. Se mejoró la seguridad con cifrado de datos personales y validación de respuestas. Además, se integró la firma digital y se habilitó el llenado anónimo de formularios.	Entidades públicas y ciudadanos que requieren recopilar datos de manera digital.

8	Plataforma gob.bo V.2.0	Informático	Gestión Pública	Herramienta que centraliza el acceso a la información del Estado y permite a las entidades públicas crear portales web institucionales homogéneos y enfocados en el ciudadano. Se mejoró la usabilidad del portal GOB.BO, facilitando la búsqueda de información y trámites. Además, se actualizaron las plantillas para portales web institucionales, permitiendo una gestión más eficiente de contenido y usuarios.	Entidades públicas y ciudadanos que buscan información y trámites en línea.
9	Proyecto de norma para la implementación de Londra en entidades públicas	Normativo	Sector público	Sistema de Gestión Documental y correspondencia para la implementación de entidades públicas	Entidades públicas
10	Proyecto de Norma Técnica de Adhesión para servicio de Web Hosting	Normativo	Sector público	Facilita el alojamiento de sitios accesibles desde la red Internet	Entidades públicas

"2025 BICENTENARIO DE BOLIVIA"

11	Elaboración de la Estrategia Nacional de Ciberseguridad	Normativo	Sector público y privado	Fortalecer ecosistema digital en el país para lo cual proyectará normativa robusta; fomentará una cultura de ciberseguridad que empodere a las personas y organizaciones para el uso seguro de la tecnología; fortalecerá las infraestructuras críticas; y fortalecerá las capacidades nacionales mediante la inversión en educación y formación en ciberseguridad en todos los niveles	Población en general
12	Observatorio de Transformación Digital.	Monitoreo	Sector público	Difundir y analizar la información sobre la transformación digital, enfocada en el seguimiento del cumplimiento de su Agenda Digital 2030.	Ciudadanía boliviana, usuarios de servicios gubernamentales.
13	Presentación de la encuesta "Conectando Bolivia"	Inclusión Digital	Sector social	Presentación de la encuesta nacional sobre el acceso, uso y experiencias de las mujeres y niñas en relación con la tecnología, incluyendo la Violencia de Género Facilitada por la Tecnología (VG FT)	Ciudadanía en general, mujeres y niñas
14	Estudio nacional sobre las brechas digitales de género en adolescentes y jóvenes en el ámbito educativo	Educativo	Sector social	Publicación y difusión del "Estudio nacional sobre las brechas digitales de género en adolescentes y jóvenes en el ámbito educativo"	Adolescentes y jóvenes

15	Elaboración y presentación de herramientas de Violencia de Género Facilitada por la Tecnología (VGFT):	Inclusión Digital	Sector social	Estas herramientas tienen el objetivo de reforzar al eficiencia en la atención de casos de VG FT en las instituciones del Estado Plurinacional de Bolivia: - Guía de Acompañamiento - Guía de Medidas de Protección y Reparación del Daño - Manual de Denuncia de Casos de VG FT - Guía de Investigación de VG FT	Instituciones encargadas de la atención y prevención a casos de violencia
16	Lanzamiento Talleres de Capacitación en el marco del Programa ActualizaT	Educativo	Sector social	Organización del evento para el lanzamiento de los siguientes talleres: - Taller Implementación Práctica de Gobierno Electrónico - Taller Ethical Hacking - Taller de Servicios de Infraestructura con herramientas Open Source	- Ciudadanía en general - Estudiantes y Maestros de universidades
17	Anteproyecto de Ley de Protección de Datos Personales	Normativo	Sector público	El presente proyecto de ley tiene por objeto garantizar el derecho de las personas naturales a que se protejan sus datos personales contenidos en bancos de datos, sean estos automatizados o no automatizados para lo cual se establecerán un conjunto de reglas destinadas a asegurar el tratamiento legítimo, controlado e informado de sus datos personales.	Población en general

18	Anteproyecto de Ley de Simplificación de Trámite	Normativo	Sector público	El Proyecto de norma tiene como objeto implementar e integrar herramientas y servicios de Gobierno Electrónico a fin de simplificar y digitalizar los trámites y servicios en la Administración Pública, orientados a la transformación digital en el Estado Plurinacional de Bolivia.	Población en general
19	Proyecto de Decreto Supremo de la Agenda Digital	Normativo	Sector público	Tiene por objeto aprobar la Agenda Digital 2030, hacia la transformación digital del Estado Plurinacional de Bolivia para un desarrollo social, económico y ambiental sostenible, mediante acciones y procesos centrados en el ciudadano, con un enfoque de equidad y soberanía tecnológica.	Población en general
20	Implementación de cámara para tramo de la RED ESTATAL nueva Av. La Paz	Infraestructura	Comunicaciones	Con el GAMLP la AGETIC inspeccionó la nueva Av. La Paz por donde pasa un tramo del anillo de la RED ESTATAL. Con el objetivo de contar con este tramo redundante, la AGETIC realizará contratación de obra para implementación de cámara subterránea que permita migrar el tendido de fibra óptica del sector de acuerdo a requerimientos de la obra.	Entidades del Sector Público.

21	Implementación del nodo PRESIDENCIA a la RED ESTATAL	Infraestructura	Comunicaciones	Se pretende implementar como el octavo nodo de redundancia al DATACENTER del Ministerio de la Presidencia ubicado en el 7mo piso de la Casa Grande Del Pueblo.	
22	Plataforma de Alta Disponibilidad OpenStack	Infraestructura	Comunicaciones	Despliegue de OpenStack para garantizar alta disponibilidad de los servidores y servicios.	Entidades del Sector Público.
23	Plataforma de Logging Centralizado con OpenSearch	Infraestructura	Tecnología	Despliegue de Opensearch para centralización de logs.	Centros de Procesamientos de Datos. Sector Público.
24	Análisis de soluciones open source de Hyperconvergencia en servidores	Infraestructura	Tecnología	Evaluación de Harvester HCI	Centros de datos, Administradores de TI. Sector Público.
25	Failover y Alta Disponibilidad entre Datacenters	Infraestructura	Tecnología	Configuración de failover automático entre los dos datacenters con herramientas open source.	Centros de datos, Administradores de TI. Sector Público.
26	Ampliación de las suscripciones de Garantidas de reemplazo de partes y Soporte técnico del equipamiento de Data Centers de la AGETIC	Infraestructura	Tecnología	Para garantizar el funcionamiento del equipamiento de alta disponibilidad de los centros de Datos de Agetic se realizará la ampliación de suscripciones, sujeto a disponibilidad de presupuesto	Centros de datos. Agetic Interno.

"2025 BICENTENARIO DE BOLIVIA"

SERVICIOS

Nº	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	POBLACIÓN OBJETIVO
1	Ciudadanía Digital	<p>La Ciudadanía Digital es la identidad digital de las y los ciudadanos bolivianos, mediante la misma podrás interactuar con el Estado boliviano a través de servicios digitales, ejercer tus derechos y cumplir con tus deberes de manera digital.</p> <p>Al ejercer nuestra ciudadanía digital, podemos interactuar con las instituciones mediante Internet y adquirir sus servicios en línea, de forma simple y segura.</p>	Entidades públicas y ciudadanos que realizan trámites.
2	Plataforma de Interoperabilidad	<p>Es el centralizador de servicios de interoperabilidad del Estado, el cual permite que los sistemas informáticos se conecten entre sí e intercambien información. La plataforma comparte información entre instituciones públicas, a fin de que el proceso de solicitud de trámites y servicios para los ciudadanos sea ágil y que la validación de datos entre instituciones sea confiable.</p>	Entidades públicas y ciudadanos que realizan trámites.
3	Pasarela de Pago del Estado	<p>Es un conjunto de servicios informáticos que automatizan las operaciones de pago entre el ciudadano y las entidades del estado para la adquisición de bienes o servicios.</p> <p>La Pasarela de Pagos del Estado (PPE) permite la integración de pagos en línea, quitando con ello el requisito tradicional de una boleta de pago evitando que el ciudadano deba realizar filas en las entidades bancarias para efectuar el pago por un servicio o producto del Estado.</p>	Entidades públicas y ciudadanos que realizan trámites.

4	Servicio de Emisión de Factura Electrónico	El Servicio de Emisión de Facturas Electrónicas (SEFE) es un servicio certificado y autorizado desarrollado por AGETIC que se encarga de generar procesos de autorización, emisión, registro y transmisión electrónica de facturas, cumpliendo los requisitos legales y reglamentarios establecidos en la Resolución Normativa de Directorio N° 102100000011 del Servicio de Impuestos Nacionales. El SEFE garantiza la autenticidad, integridad y el no repudio de los documentos fiscales emitidos, debido a que cada factura es firmada digitalmente, además de que es registrada y validada en la base de datos del Servicio de Impuestos Nacionales en tiempo real.	Entidades públicas y ciudadanos que realizan trámites.
5	Datawarehouse para análisis estadístico de Ciudadanía Digital	Desarrollo y Despliegue de una Solución de Inteligencias de Negocios para el análisis estadístico de los datos registrados en Ciudadanía Digital	Uso Interno. AGETIC
6	Gestión de Infraestructura como Código (IaC)	Automatización de despliegues con Terraform y Ansible.	Centros de datos, administradores de TI.

ACTIVIDADES RECURRENTE

N°	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN
1	CiberneTICs	El programa CiberneTICs, impulsado por AGETIC en colaboración con UNICEF, está dirigido a niños, niñas y adolescentes de 7 a 18 años de edad, con el objetivo de fortalecer sus habilidades y conocimientos para un uso seguro y responsable de internet. Esta iniciativa busca generar conciencia sobre la importancia de proteger la información personal y prevenir los riesgos en línea, promoviendo entornos digitales más seguros.

2	Inteligencia Artificial	Dirigido a niñas y adolescentes para desarrollar habilidades y conocimientos fundamentales en Inteligencia Artificial, incluyendo su funcionamiento, herramientas, aplicaciones y consideraciones éticas. Mediante la exploración de conceptos clave como los tipos de IA, el uso de herramientas accesibles, la programación básica y el diseño de soluciones innovadoras, las participantes aprenderán a aplicar la IA de forma ética y efectiva, resolviendo problemas sociales y tomando decisiones responsables en un mundo cada vez más impulsado por esta tecnología.
3	Inclusión digital para adultos mayores	Este curso busca proporcionar conocimientos y habilidades básicas en tecnologías digitales y dispositivos electrónicos, permitiendo a las personas adultas mayores mejorar su calidad de vida y participar activamente en la sociedad digital.
4	Cursos de inclusión digital en los CCIT	Los CCIT ofrecen capacitación en ensamblaje de computadoras, robótica, ofimática, marketing digital e inclusión digital a niñas, niños, adolescentes, jóvenes, adultos mayores y mujeres emprendedoras. Su objetivo es reducir la brecha digital geográfica y fomentar la inclusión digital en comunidades rurales.
5	Implementación de CCIT	La AGETIC implementa Centros de Capacitación e Innovación Tecnológica para la implementación de proyectos de Inclusión Digital que permitan dar continuidad a las capacitaciones en una misma población, consolidar conocimientos en el área tecnológica y que las actividades académicas se adecúen a las necesidades de cada región con la finalidad de reducir las brechas digitales existentes en el país.
6	Proyectos del Laboratorio de investigación e Innovación Tecnológica.	Se seguirán desarrollando proyectos dentro de la línea de investigación de edificios inteligentes, que tiene como objetivo explorar el uso de la tecnología y robótica para mejorar la eficiencia, seguridad en los edificios, automatización y control integrados que permiten a los dispositivos electrónicos interactuar con otros en un entorno físico dentro de los edificios.

7	Evaluación de seguridad informática a sistemas de información de las entidades públicas.	<p>Las evaluaciones de seguridad informática tienen el objetivo de identificar y solucionar vulnerabilidades en sistemas de información de las entidades públicas, debilidades que podrían ser aprovechadas por actores maliciosos para comprometer la seguridad de la información.</p> <p>Se realizarán 34 evaluaciones a requerimiento de AGETIC y se atenderán el 100% de solicitudes realizadas por las entidades públicas.</p>
8	Seguimiento a la implementación de medidas correctivas de evaluaciones de seguridad informática	<p>El objetivo del seguimiento es evaluar y validar la implementación de medidas correctivas sobre las vulnerabilidades informáticas identificadas en las evaluaciones de seguridad.</p> <p>Se realizarán 19 seguimientos a evaluaciones de seguridad.</p>
9	Gestión de incidentes informáticos	<p>La gestión de incidentes informáticos tiene el objetivo de detectar, validar y comunicar la ocurrencia de incidentes a las entidades del sector público afectadas, brindando soporte y asistencia técnica en la respuesta, contención y recuperación.</p> <p>Se gestionarán el 100% de incidentes informáticos identificados y reportados por las entidades públicas.</p>
10	Revisión y seguimiento al desarrollo e implementación de Planes Institucionales de Seguridad de la Información	<p>Revisar que los Planes Institucionales de Seguridad de la Información presentados por las instituciones públicas estén desarrollados de acuerdo a los lineamientos aprobados, brindando capacitación y asistencia para su desarrollo.</p> <p>Los planes aprobados son sujetos a seguimiento para evaluar el avance de la implementación de controles de seguridad considerados en el plan.</p> <p>Se atenderán el 100% de solicitudes de revisión que incluye capacitación y asistencia.</p> <p>Se realizarán el 100% de seguimientos de acuerdo a cronogramas de implementación de planes.</p>
11	Generación de alertas y avisos de seguridad informática.	<p>Monitoreo de amenazas cibernéticas emergentes, nuevas vulnerabilidades, campañas de distribución e infección de código malicioso dirigidas a Bolivia, mismas que son analizadas y compartidas con entidades públicas y privadas a través de publicaciones web y distribuidas por correo electrónico a la lista de suscriptores.</p> <p>Se publicarán y distribuirán el 100% de alertas y avisos de seguridad informática que requieran.</p>

12	Capacitación y concientización en ciberseguridad para funcionarios públicos y la ciudadanía en general	<p>Ante el incremento de amenazas cibernéticas dirigidas a explotar las debilidades de concientización en ciberseguridad de las personas, la AGETIC realizará capacitaciones virtuales y presenciales al personal de las entidades públicas sobre los riesgos y prácticas de ciberseguridad preventivas que contribuyan al fortalecimiento del ecosistema de seguridad digital institucional.</p> <p>Se realizarán el 100% de capacitaciones solicitadas por las entidades públicas y requeridas por AGETIC.</p>
13	Implementación de cursos de capacitación en Ciberseguridad	<p>Se desarrollaran e implementaran los cursos en línea de "Ciberseguridad para tu día a día" y "Diseño, desarrollo e implementación segura de aplicaciones web" para funcionarios públicos. Medida que busca fortalecer la seguridad de los sistemas web del sector público, y fortalecer las capacidades del personal para gestionar los riesgos de ciberseguridad más frecuentes y peligrosas.</p> <p>Se desarrollarán 2 cursos en línea certificables sin carga horaria.</p>
14	Implementación de la Plataforma de Intercambio de Información de Malware	<p>Herramienta que permitirá compartir información en tiempo real sobre indicadores de compromiso de amenazas cibernéticas identificadas en las entidades del sector público. Los responsables de seguridad informática accederán a la plataforma para consultar la información y tomar acciones preventivas y correctivas, puesto que la finalidad es tener visibilidad de las amenazas en el sector público.</p> <p>Se implementará 1 herramienta para compartir indicadores de compromiso.</p>
15	Elaboración de Convenios de Cooperación Interinstitucional	<p>Elaboración de propuestas de Convenios de Cooperación Interinstitucional de capacitación e implementación de Herramientas de Gobierno Electrónico y Propuestas de Convenios y adendas para los Centros de Capacitación e Innovación Tecnológica.</p>
16	Elaboración de lineamientos para la implementación de sistemas y/o herramientas de gobierno electrónico desarrollados por AGETIC	<p>Elaboración de documentos que regulan la implementación y/o actualizaciones de sistemas, servicios o herramientas de Gobierno Electrónico.</p>
17	Seguimiento al cumplimiento de los objetivos de la Agenda Digital 2030	<p>A través del relevamiento de información a aquellas entidades involucradas en la ejecución de la Agenda Digital 2030, se realizará el seguimiento sobre los avances de las iniciativas en cada sector.</p>

"2025 BICENTENARIO DE BOLIVIA"

ISO 9001



2-2184026



+591 72016254



Agetic Bolivia



agetic_bolivia



@AgeticBolivia



ageticbolivia



Sopocachi Calle Pedro Salazar N° 631 Edif. Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR) Piso. 4

18	Mantenimiento Preventivo de los Enlaces de Fibra Óptica de la RED ESTATAL	Se realiza mantenimiento de los enlaces de fibra óptica y mediciones para garantizar el correcto funcionamiento de los mismos.
19	Mantenimiento Preventivo de los Centros de Datos de la AGETIC	La AGETIC cuenta con infraestructura de DATA CENTER PRIMARIO en el ministerio de la presidencia Piso 7 de la Casa Grande Del Pueblo y un DATA CENTER ALTERNO en Vicepresidencia ubicado entre mercado y ayacucho. Ambos Centros de Datos Requieren Mantenimientos Preventivos.
20	Soporte y Mantenimiento del despliegue de los sistemas y servicios de la AGETIC	Soporte técnico y mantenimiento preventivo del despliegue de los servidores, sistemas y servicios de la AGETIC.
21	Monitoreo y Alertas en Tiempo Real	Implementación y gestión de monitoreo con Prometheus y Grafana.

EVENTOS

DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN
FIRST BOLIVIA 2025	Desde 2018, el Torneo Nacional de Robótica – FIRST Bolivia se ha consolidado como el evento gratuito más importante del país en ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM), impulsando el desarrollo juvenil en estas áreas. Para la edición 2025, la AGETIC reafirma su compromiso con FIRST Bolivia, donde se seleccionará, de manera meritoria, a un equipo nacional para representar a Bolivia en el FIRST Global Challenge Panamá 2025.
Organización del Congreso Internacional de Tecnología y Ciberseguridad 2025	Evento anual que organiza la AGETIC y tiene el objetivo de generar espacios de aprendizaje, intercambio de experiencias y buenas prácticas en la investigación, innovación e implementación de soluciones tecnológicas en la transformación digital y ciberseguridad del país. Con participación de expertos nacionales e internacionales en conferencias magistrales y talleres prácticos dirigidos a la población en general. Se organizará 1 Congreso Internacional de Tecnología y Ciberseguridad.

<p>Organización de la 7ma Competencia Nacional de Seguridad Informática "Captura la Bandera"</p>	<p>Evento anual que organiza la AGETIC con la finalidad de promover e incentivar la formación de profesionales en Ciberseguridad desde las Universidades e Institutos públicos y privados, a través del planteamientos de retos de seguridad informática que son resueltos por equipos de 3 estudiantes. Se organizará 1 Competencia Nacional de Seguridad Informática "Captura la Bandera"</p>
<p>ABRELATAM CONDATOS 2025</p>	<p>En julio de 2025, Bolivia será anfitriona de este evento, que es el principal a nivel latinoamericano sobre datos abiertos, transformación digital y tecnología cívica, reuniendo a sociedad civil, gobiernos, academia y sector privado para debatir, innovar y promover el uso de datos en la región.</p>



"2025 BICENTENARIO DE BOLIVIA"



2-2184026



+591 72016254



Agetic Bolivia



agetic_bolivia



@AgeticBolivia



ageticbolivia



Sopocachi Calle Pedro Salazar N° 631 Edif. Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR) Piso. 4